

Instructivo para PREINSCRIPCIÓN a las carreras por Autogestión

Para inscribirte a una carrera tenés que ingresar en el SIU Guaraní, el sistema que vas a usar en la universidad para todas tus actividades académicas. ¿Querés saber cómo? Enterate mirando este tutorial que preparamos para vos.



Instructivo para PREINSCRIPCIÓN a las carreras

1

Ingresa al SIU Guaraní, el sistema que vas a usar en la universidad para todas tus actividades académicas, haciendo click en el siguiente enlace o tipeando la dirección en la barra del navegador:

<https://g3autogestion.uner.edu.ar/g3w3/acceso>

Acceso Fechas de Examen Horarios de Cursadas

Ingresá tus datos

Usuario

Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

SIU Guaraní

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre periodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.

Si deseás inscribirte a propuestas (cursos, carreras, etc.), y no tenés usuario y clave de acceso al sistema, podés crearlo accediendo [aquí](#).



Si es la primera vez que ingresás y no tenés usuario y contraseña, tenés que **hacer click en el link** que se encuentra en la parte inferior de la página (donde dice “**aquí**”) como muestra la siguiente imagen. Si ya tenés usuario de SIU-Guaraní, seguí los pasos que se indican en el punto 5.

aquí.' The word 'aquí' is circled in red."/>

Acceso Fechas de Examen Horarios de Cursadas

Ingresá tus datos

Usuario
25252525

Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

SIU Guarani

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre períodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.

Si deseás inscribirte a propuestas (cursos, carreras, etc.), y no tenés usuario y clave de acceso al sistema, podés crearlo accediendo [aquí](#).



3

Se abrirá una pantalla en la que tenés que **completar los datos solicitados** y luego hacer **click en el botón “ACEPTAR”**. Tené en cuenta lo siguiente:

- Tu Usuario será **tu número de DNI sin puntos**. Es importante que siempre recuerdes esto.
- La cuenta de **correo electrónico** que registres en este formulario, será a la que llegarán todas las comunicaciones. **Verificá que funcione y asegurate de usar siempre la misma.**
- En “Tipo de Alta” elegí la opción **“A LA UNIVERSIDAD”**.
- Una vez que hagas click en “ACEPTAR”, **los datos no podrán modificarse**, así que prestá mucha atención al completarlos.



Instructivo para PREINSCRIPCIÓN a las carreras

3

Crear nuevo usuario

Para acceder a la inscripción es necesario que poseas un usuario para acceder al sistema.

Si ya estás registrado (por ejemplo, si ya eres alumno de la institución) no es necesario que completes este formulario.

Si no lo poseés, completá tus datos y te enviaremos un mail a la dirección que ingreses.

Por favor, validá que el mail que consignes funcione correctamente, ya que allí le enviaremos los datos de acceso.

Completá los datos de este formulario con atención. LUEGO NO PODRÁS MODIFICARLOS.

ATENCIÓN: los datos cargados en esta pantalla no podrán ser modificados posteriormente. Por favor, verificá que los mismos sean correctos antes de generar el usuario.

Datos personales

Apellido (*)

Nombres (*)

Género (*)

-- Selecciona --

Nacionalidad (*)

-- Selecciona --

País emisor del documento (*)

-- Selecciona --

Tipo de documento (*)

-- Selecciona --

Número de documento (*)

Datos de nacimiento

Fecha (*)

Localidad (*)

Argentina

Seleccioná el país o país de primera letra de la localidad buscada para ver una lista de opciones. También podés usar la búsqueda avanzada.

Limpiar

Búsqueda avanzada

Datos del usuario

E-mail (*)

Repetir e-mail (*)

Usuario (*)

Clave (*)

Reingresa la clave (*)

Tipo de Alta

Tipo de inscripción que pensás efectuar (*)

A LA UNIVERSIDAD



No soy un robot



reCAPTCHA
Protección de Datos

Volver

Aceptar



Te va a llegar un mail con tus datos de usuario y un link para generar la contraseña y así poder ingresar al sistema.

[SIU-Guaraní] Creación de usuario

guarani@uner.edu.ar <guarani@uner.edu.ar>

Responder a: guarani@uner.edu.ar

Para: [redacted]

Para [redacted]

Este e-mail fue enviado para iniciar el proceso de activación de la cuenta de SIU-Guaraní asociada con la dirección de e-mail [redacted], usuario [redacted]

Si los datos son correctos, entonces seguí este [link](#) para acceder a los cursos. Si no solicitaste este mail, simplemente ignoralo.



Una vez generada la contraseña, ingresá nuevamente en el SIU-Guaraní <https://g3autogestion.uner.edu.ar/g3w3/acceso>

Por las dudas, te recordamos que el usuario es tu DNI (SIN PUNTOS) y la contraseña es la que creaste cuando te registraste.

Acceso Fechas de Examen Horarios de Cursadas

Ingresá tus datos

Usuario:

Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

SIU Guarani

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre períodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.

Si deseás inscribirte a propuestas (cursos, carreras, etc.), y no tenés usuario y clave de acceso al sistema, podés crearlo accediendo [aquí](#).



Instructivo para PREINSCRIPCIÓN a las carreras

6

En la pantalla principal, **hacé click en el botón “Trámites”** que se encuentra en la barra del menú principal y seleccioná la opción “Mis Datos Personales”.

The screenshot displays a user interface for managing personal data. At the top, there's a navigation bar with 'Trámites' selected, which has opened a dropdown menu with 'Mis datos personales' highlighted. Below this, a notification banner states: '...entran vigentes. De todas maneras, si tenés algún dato para modificar, no olvides presionar el botón "Confirmar" al finalizar para indicar que se encuentran actualizados.' The main section is titled 'Datos personales' and features a 'Guardar' button. The form includes several fields: 'Estado civil' (dropdown), '¿Estás unido de hecho?' (checkbox), 'Cantidad de hijos' (dropdown), 'Cantidad de familiares a cargo' (dropdown), 'Situación de tu padre (*)' (dropdown with a red border and error message 'Es necesario completar este campo para confirmar'), 'Situación de tu madre (*)' (dropdown with a red border and error message 'Es necesario completar este campo para confirmar'), and 'Pueblos originarios' (dropdown with a red border and error message '¿Pertenece a algún pueblo originario?'). A 'Guardar' button is located at the bottom right of the form area.

Instructivo para PREINSCRIPCIÓN a las carreras

7

Luego de completar tus datos personales, **guardalos y confírmalos con el botón correspondiente.**



Posteriormente, **hace click nuevamente en el botón “Trámites”** y **seleccioná la opción “Preinscripción a Propuestas”**. Para que entiendas mejor, te aclaramos lo siguiente:

- en Guaraní, las carreras y cursos se denominan **“propuestas”**.
- la preinscripción es el primer paso del proceso de inscripción. **Tu inscripción estará finalizada una vez que completes la presentación física de los requisitos de ingreso y los mismos sean controlados por la Oficina de Alumnos de la Facultad** (ver paso 13). En un próximo tutorial, te contaremos cómo finalizar la inscripción.

Propuesta: Tecnicatura en Gestión Universitaria

Inscripción a Materias | Inscripción a Exámenes | Reportes | **Trámites** | Cursos | Perfil Alumno

Preinscripción a Propuestas

Preinscripciones
Turnos
Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que tu inscripción estará finalizada una vez que completes la presentación de los requisitos de ingreso y los mismos sean controlados por la Oficina de Alumnos de la Facultad.

Propuestas elegidas

| Responsable Académica | Preinscripciones | Ubicación | Modalidad | Vigente hasta | |
|--------------------------|------------------|--------------------------|------------|---------------|--------------------------|
| Facultad de Bromatología | Farmacia | Facultad de Bromatología | Presencial | -- | Eliminar |

[Elegir propuesta](#)



En la pantalla de Preinscripción a Propuestas, tenés que **hacer click en el botón negro “Elegir propuesta”**.

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing 'Inscripción a Cursos', 'Inscripción a Examen', 'Trámites', and 'Reportes'. The 'Trámites' menu is open, showing options like 'Mis datos personales', 'Constancias de Cursos', and 'Preinscripción a Propuestas'. Below the navigation, the main heading is 'Preinscripción a Propuestas'. There is a blue button labeled 'Preinscripciones' and a black button labeled 'Elegir propuesta'. A text box below the buttons states: 'Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.'



Vas a ver el siguiente menú, en el que tendrás que ir seleccionando la Responsable Académica (la Facultad que dicta la carrera que en la que querés inscribirte), Preinscripciones (la carrera en la que querés inscribirte), la ubicación y la modalidad y luego **hacer click en el botón “ACEPTAR”**.

Selección de propuesta

Responsable Académica
-- Seleccione --

Preinscripciones

Ubicación

Modalidad

Aceptar Cerrar

Preinscripción a Propuestas

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la institución.

Tené presente que tu inscripción estará finalizada una vez que completes la presentación de los requisitos de ingreso y los mismos sean controlados por la Oficina de Alumnos de la Facultad.



El paso siguiente consiste en completar los Requisitos de Ingreso. Para hacerlo, podés subir documentos digitales haciendo **click en el botón “Documento digital”** que se encuentra al lado de cada requisito de ingreso.

Propuesta: **Escuela Secundaria**

Inscripción a Materias | Inscripción a Exámenes | Reportes | **Tramites** | Cursos | Perfil Alumno

Preinscripción a Propuestas

Preinscripciones
Turnos
Requisitos

Con esta operación podrá preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que tu inscripción estará finalizada una vez que complete la presentación de los requisitos de ingreso y los mismos sean controlados por la Oficina de Alumnos de la Facultad.

Requisitos de Ingreso pendientes de presentación

| Requisito | Estado presentación digital | Propuesta | |
|--|-----------------------------|------------|-----------------------------------|
| Constancia de estudios secundarios completos | - No presentado - | Bioquímica | Documento digital |
| Cart. de estudios secundarios COMPLETOS definitivo | - No presentado - | Bioquímica | Documento digital |
| Fotocopia de partida de nacimiento legalizada | - No presentado - | Bioquímica | Documento digital |
| Fotocopia DNI | - No presentado - | Bioquímica | Documento digital |
| 2 fotos 4x4 de frente | - No presentado - | Bioquímica | Documento digital |



Por ejemplo, para subir la constancia de estudios secundarios completos tenés que hacer **click en el botón “Documento digital”** que se encuentra a la derecha de este requisito. Se abrirá una nueva pantalla en la que tenés que hacer **click en el botón “Seleccionar”** para buscar y seleccionar el documento correspondiente y luego en el botón **“Subir” para agregarlo al sistema.**

Propuesta: _____

Inscripción a Materias | Inscripción a Exámenes | Reportes ▾ | **Trámites** | Cursos | Perfil: Alumno ▾

Preinscripción a Propuestas

- Preinscripciones
- Tornos
- Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que tu inscripción estará finalizada una vez que completes la presentación de los requisitos de ingreso y los mismos sean controlados por la Oficina de Alumnos de la Facultad.

Requisitos de ingreso pendientes de presentación

En esta sección podrás cargar documentos digitales como presentación del requisito. El mismo quedará en estado pendiente hasta que una autoridad lo valide y acepte como presentado.

Las extensiones de archivo soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp

El tamaño máximo permitido por archivo es: 2 MB

Constancia de estudios secundarios completos - Fecha límite presentación:

Seleccionar archivo | Ningún archivo seleccionado | Subir

Volver



Instructivo para PREINSCRIPCIÓN a las carreras

13

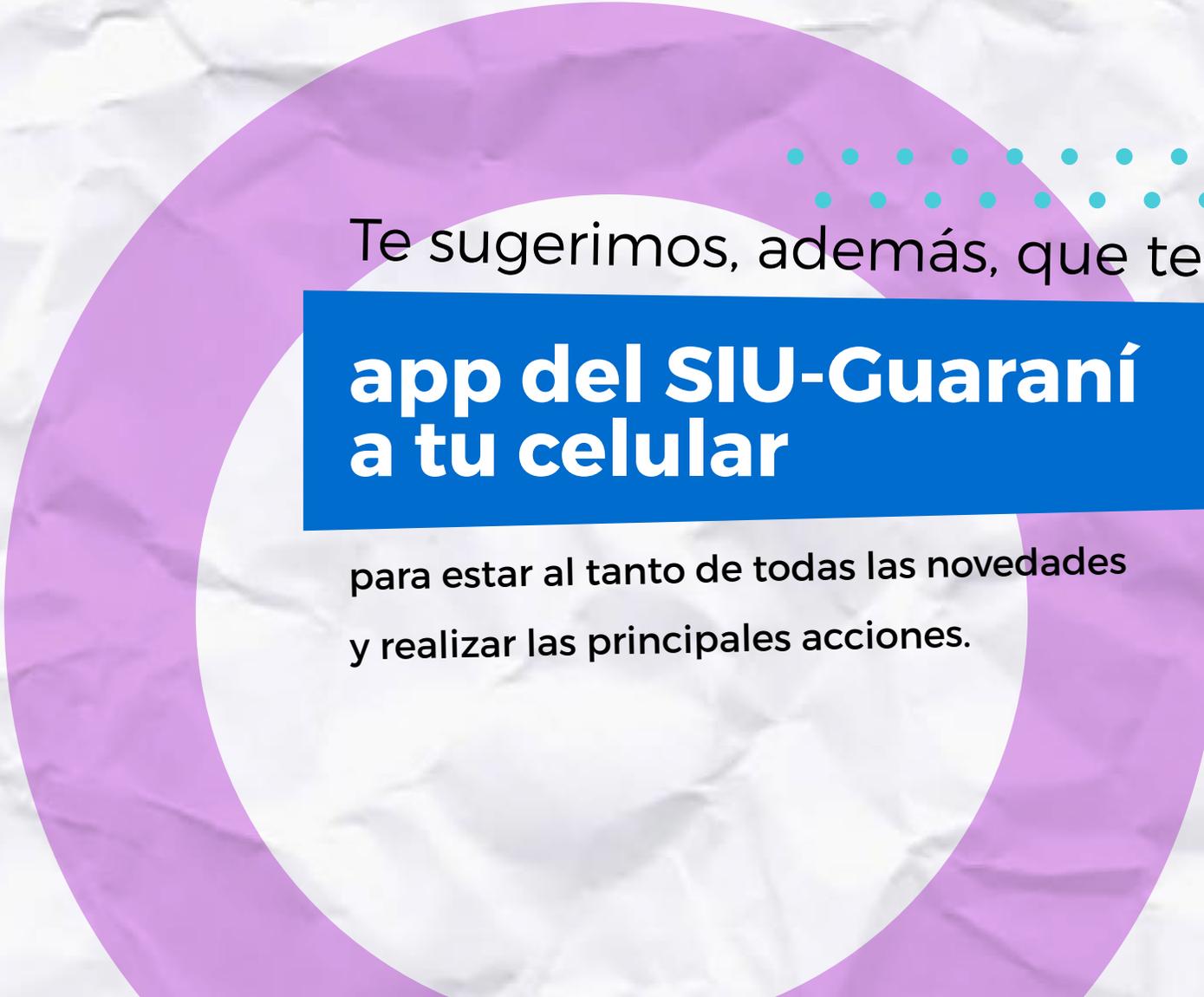
El requisito subido quedará en **estado pendiente** hasta que **una autoridad lo valide y lo acepte como presentado**.

Instructivo para PREINSCRIPCIÓN a las carreras

14

Para finalizar la inscripción, deberás completar la presentación de la documentación física en tu facultad. Para ello, **cada facultad comunicará los turnos para la presentación de la documentación** una vez que las Oficinas de Alumnado puedan volver a abrir.





Te sugerimos, además, que te bajes la

app del SIU-Guaraní a tu celular

para estar al tanto de todas las novedades
y realizar las principales acciones.



App SIU-Guaraní

1

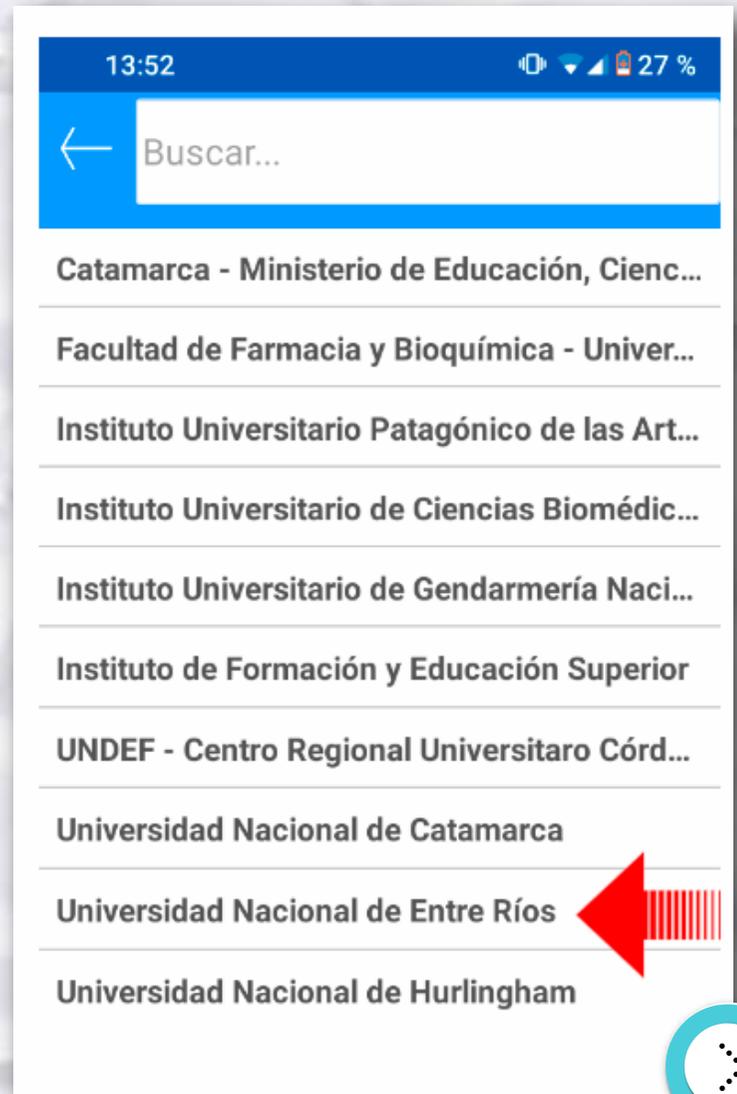
Buscá la app y **descargala**



App SIU-Guaraní

2

Buscá la **Universidad Nacional de Entre Ríos**



App SIU-Guaraní

3

Ingresá tu **usuario y contraseña**

Universidad Nacional de Entre Ríos

Inicio de Sesión

Usuario

Contraseña

Ingresar

Si olvidó su usuario y/o contraseña, comuníquese con su Institución para obtenerlos nuevamente.

App SIU-Guaraní

4

Configurá **las notificaciones** que querés recibir:

12:56 31 %

Configuración

Activar notificaciones

Avisos Institucionales

- Generales
- Urgentes
- Calendario

Actividad Académica

- Inscripciones
- Docentes
- Notas

Trámites

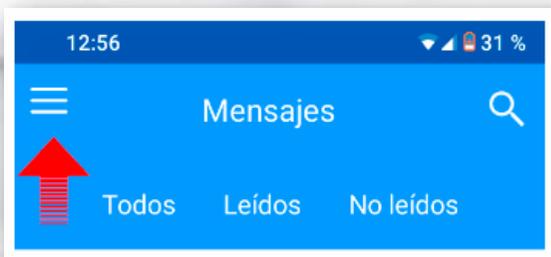
- Egreso
- Constancias



App SIU-Guaraní

5

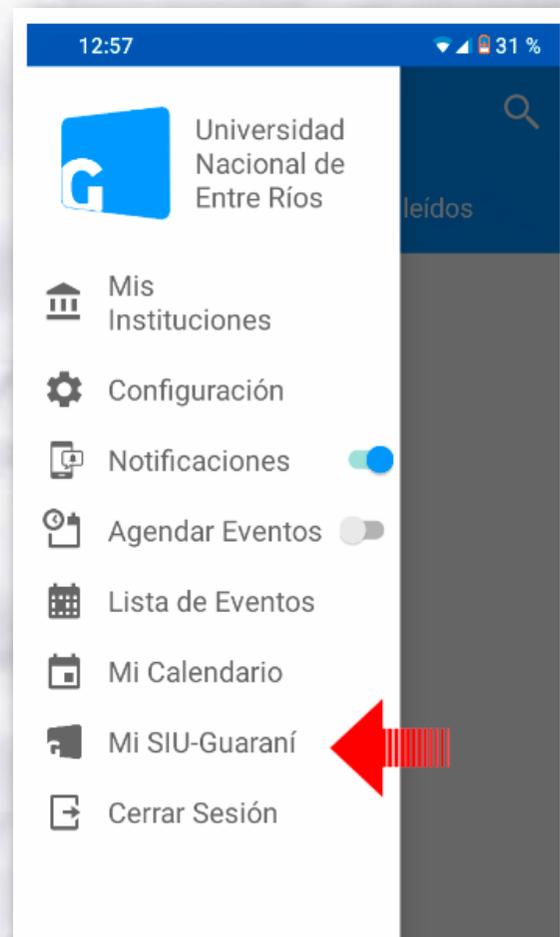
Estando en la pantalla de notificaciones **accede al Menú**



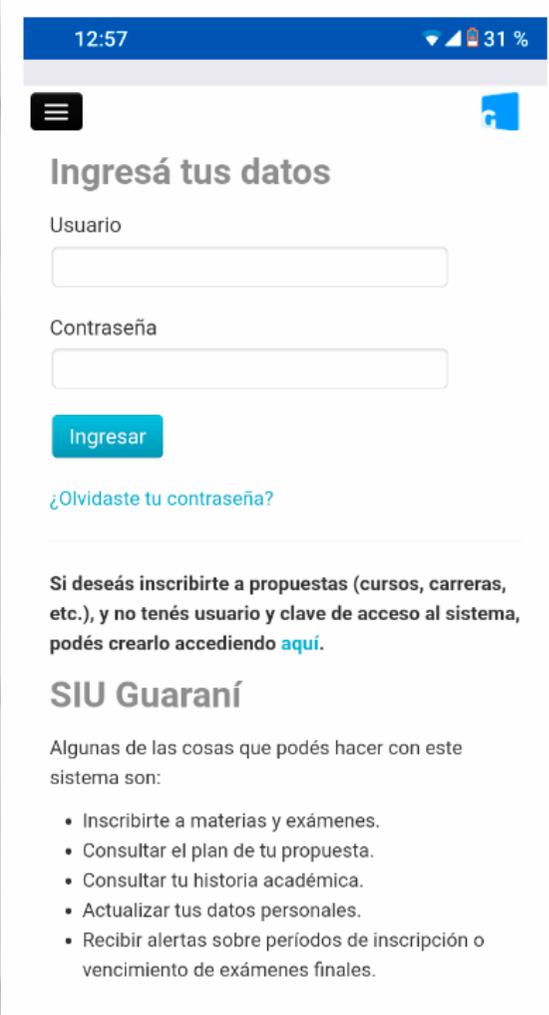
App SIU-Guaraní

6

Selecciona la opción de **Mi SIU-Guaraní**



Selecciona la opción de Mi SIU-Guaraní



The screenshot shows the mobile app interface for SIU Guarani. At the top, the status bar displays the time 12:57, signal strength, Wi-Fi, and 31% battery. Below the status bar is a navigation bar with a hamburger menu icon on the left and a blue square icon on the right. The main content area has the title "Ingresá tus datos" and two input fields labeled "Usuario" and "Contraseña". Below the fields is a blue "Ingresar" button and a link for "¿Olvidaste tu contraseña?". A section titled "SIU Guaraní" follows, with a sub-header "Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:" and a bulleted list of features.

12:57 31 %

Ingresá tus datos

Usuario

Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

SIU Guaraní

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre períodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.

